**Структура МУ «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района»**

**с данными сотрудников**

МУ «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района»

Адрес: 676306, Амурская область, г. Шимановск, ул. Красноармейская, 27

Телефон/факс: 8(416-51) 2-25-10, 2-17-35, 2-15-71, 2-12-63

e-mail: yormraion@mail.ru Адрес сайта: <http://шимобр.рф>/

График работы: понедельник – пятница с 800 до 1700 обед с 1200 до 1300 Выходной: суббота – воскресенье

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ кабинета** | **Должность** | **ФИО** | **№ телефона** | **Курируемые вопросы** |
| ***Муниципальные служащие*** |
| № 114 | Начальник Управления | Баранова Елена Геннадьевна | 8(416-51) 2-25-10 | Осуществляет общее руководство системой образования Шимановского района |
| № 108 | Заместитель начальника Управления | Краянова Людмила Кузьминична | 8(416-51) 2-12-63 | Организует разработку и утверждение программ, планов работу специалистов Управления, контролирует подготовку к образовательным организациям к новому учебному году; сопровождает инновационную деятельность образовательных учреждений |
| № 113 | ведущий специалист | Черепанова Вера Владимировна | 8(416-51) 2-15-71 | Координирует деятельность общеобразовательных учреждений при организации и проведении ГИА; реализации ФГОС ООО и муниципальной системы оценки качества образования; курирует основное и среднее общее образование |
| ***Отдел опеки и попечительства*** |
| № 116 | главный специалист | ШумееваТатьяна Викторовна | 8(416-51) 2-08-05 | Обеспечивает и защищает права и законные интересы несовершеннолетних; защищает права и законные интересы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа |
| № 116 | главный специалист | ЕфромееваАнастасия Сергеевна | 8(416-51) 2-08-05 | Обеспечивает и защищает права и законные интересы несовершеннолетних; защищает права и законные интересы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа |
| ***Сектор информационно-аналитической работы*** |
| № 114 | специалист II категории | Кичемайкина Екатерина Александровна | 8(416-51) 2-25-10 | Обеспечивает прием, учет, регистрацию и контроль документов, поступающих в Управление; формирует архив Управления и образовательных организаций |
| № 113 | специалист I категории | Петровец Наталья Анатольевна | 8(416-51) 2-15-71 | Организует работу территориальной ПМПК; курирует начальное образование и дошкольное воспитание, вопросы питания и здоровья школьников; организует работу по формированию заказов на новую учебно-методическую литературу для образовательных организаций района |
| № 115 | специалист I категории | Боршуляк Наталья Степановна | 8(416-51) 2-15-71 | Обеспечивает материально-техническое обеспечение образовательных учреждений, контроль за использованием ТЭР |
| № 113 | ведущий специалист-юрист | ГерасинаИрина Владимировна | 8(416-51)2-15-71 | Осуществляет подготовку нормативно-правовых инструктивных и методических материалов для учредителя и образовательных учреждений; изучает, инструктирует соблюдение законодательства РФ в области образования образовательными организациями района в части эффективности управления образовательными организациями |
|   | ведущий специалист-программист |   |   | Осуществляет сопровождение внедренных программ и программных средств; создает и обслуживает официальный сайт Управления по образованию |
| № 113 | специалист по внеклассной работе с детьми | МоисееваАнжелика Павловна | 8(416-51) 2-15-71 | Организует работу образовательных организаций по направлениям воспитательной работы, разрабатывает предложения по повышению эффективности воспитательного процесса в образовательных организациях района, систематизирует и составляет информационные материалы, ведет мониторинг участия обучающихся района в районных, областных и всероссийских конкурсах, координирует деятельность районного отделения РДШ, ЮНАРМИИ. Организует проведение летней оздоровительной кампании, сезонных профильных смен |
| ***Сектор дополнительного образования*** |
| № 113 | специалист I категории, руководитель МОЦ | ТолстокулаковаАнна Александровна | 8(416-51)2-15-71 | Осуществляет организационную, методическую поддержку в муниципальной системе дополнительного образования детей, направленной на обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ различной направленности в образовательных организациях района. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей |
| ***Централизованная бухгалтерия*** |
| № 110 | главный бухгалтер | Константинова Татьяна Евгеньевна | 8(416-51) 2-12-63 | Является главным распорядителем (получателем) бюджетных средств; осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета подведомственных образовательных организаций |
| № 110 | заместитель главного бухгалтера | Павлова Ирина Николаевна | 8(416-51) 2-12-63 | Является главным распорядителем (получателем) бюджетных средств; совместно с главным бухгалтером осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета подведомственных образовательных организаций |
| № 112 | главный экономист | НеждановаАнна Анатольевна  | 8(416-51) 2-12-63 | Осуществляет работу по экономическому планированию в Учреждении и подведомственных организациях |
| № 112 | ведущий экономист | БарановаДарья Игоревна | 8(416-51) 2-12-63 | Принимает участие в экономическом планировании Учреждения и подведомственных организаций |
| № 111 | ведущий бухгалтер | Колесникова Елена Николаевна | 8(416-51) 2-12-63 | Ведет бухгалтерский учет МБОУ «Нововоскресеновская СОШ», филиал МБОУ «Нововоскресеновская СОШ»-«Детский сад с. Нововоскресеновка» |
| № 111 | бухгалтер I категории | Пискунова Наталья Николаевна | 8(416-51) 2-12-63 | Ведет бухгалтерский учет МБОУ «Ушаковская СОШ» |
| № 117 | ведущий бухгалтер | Герман Татьяна Ростиславовна | 8(416-51) 2-12-63 | Ведет бухгалтерский учет МБОУ «Чагоянская СОШ», филиал МБОУ «Чагоянская СОШ»-«Селетканская школа», филиал МБОУ «Чагоянская СОШ»-«Детский сад с. Селеткан» |
| № 117 | бухгалтер I категории | ЖелонкинаОксана Григорьевна | 8(416-51) 2-12-63 | Ведет бухгалтерский учет МУ «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района» |
| № 117 | ведущий бухгалтер | Едакова Елена Борисовна | 8(416-51) 2-12-63 | Ведет бухгалтерский учет МБОУ «Новогеоргиевская СОШ», филиал МБОУ «Новогеоргиевская СОШ»-«Детский сад с. Новогеоргиевка» |
| № 117 | бухгалтер I категории | Авдасева Наталья Анатольевна  | 8(416-51) 2-12-63 | Ведет бухгалтерский учет МАДОУ – детский сад с.Мухино |
| № 115 | бухгалтер I категории | БарчукИрина Николаевна | 8(416-51) 2-15-71 | Ведет бухгалтерский учет МБОУ «Петрушинская СОШ», филиал МБОУ «Петрушинская СОШ»-«Детский сад с.Петруши» |
| № 115 | бухгалтер I категории |   | 8(416-51) 2-15-71 | Ведет бухгалтерский учет МБОУ «Саскалинская СОШ», филиал МБОУ «Саскалинская СОШ»-«Детский сад с. Саскаль» |
| № 115 | ведущий бухгалтер | Авдасева Наталья Анатольевна | 8(416-51) 2-15-71 | Ведет бухгалтерский учет МБОУ «Мухинская СОШ» |
| ***Сектор материально-технического обеспечения*** |
| № 113 | специалист I категории | ЛабутинаЛариса Анатольевна | 8(416-51)2-15-71 | Выполняет работу по документационному обеспечению кадровой деятельности; охране труда; антитеррористической защищенности; ведет воинский учет |