



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 492

г. Шимановск

**Об утверждении Положения о муниципальном учреждении
«Управление по образованию и работе с молодежью администрации
Шимановского района»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовых актов главы Шимановского района, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном учреждении «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района».

2. Признать утратившим силу постановление главы Шимановского района от 30.10.2013 № 273 «Об утверждении Положения о муниципальном учреждении «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района»».

3. Начальнику муниципального учреждения «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района» Барановой Е.Г., обеспечить государственную регистрацию Положения в установленном законодательстве порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шимановского района Антропова Н.В.



С. П. Алипченко



Приложение

к постановлению главы
Шимановского района
от 23.10.2017 № 492

ПОЛОЖЕНИЕ

О муниципальном учреждении «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района»



ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном учреждении «Управление по образованию и работе с
молодежью администрации Шимановского района»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района» (далее - Управление образования) является самостоятельным структурным подразделением администрации Шимановского района.

1.2. Управление образования является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени выступать истцом и ответчиком в суде, несет соответствующие обязанности, осуществляет от своего имени имущественные и неимущественные права.

1.3. Полное наименование Управления образования – муниципальное учреждение «Управление по образованию и работе с молодежью администрации Шимановского района», сокращенное – МУ «Управление образования Шимановского района».

1.4. Управление образования имеет следующий юридический адрес: 676306, Амурская область, город Шимановск, ул. Красноармейская, 27.

1.5. Учредителем Управления образования является муниципальное образование Шимановский район в лице администрации Шимановского района.

1.6. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и нормами международного права, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

1.7. Финансирование Управления образования производится за счет средств районного бюджета, субвенциями, выделяемыми из областного бюджета на обеспечение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

1.8. Управление образования осуществляет делопроизводство в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

2. Основные цели и задачи Управления образования

2.1. Основными целями Управления образования являются:

- разработка и осуществление муниципальной политики в области образования, формирование единого образовательного пространства на территории муниципального образования Шимановский район для обеспечения реализации, установленного законодательством Российской Федерации права граждан на получения образования;
- защита прав и интересов детей, нуждающихся в помощи государства.

2.2. Основными задачами Управления образования являются:

- создание условий для функционирования и развития педагогических систем в образовательных организациях, обеспечивающих реализацию прав граждан на образование, гарантированных Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- разработка и реализация программ и проектов, обеспечивающих реализацию муниципальной политики в области образования;

- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности муниципальных образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов и региональных компонентов образовательных стандартов в пределах своей компетенции;

- создание условий для реализации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей, для подготовки к самостоятельной жизни и деятельности, формирование гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств обучающихся и воспитанников;

- социальная защита педагогов и учащихся, оказание им адресной помощи и поддержки. Участие в реализации программ по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов, а также детей из асоциальных семей;

- разработка нормативно-правовых актов в пределах своей компетенции и контроль за их исполнением;

- реализация кадровой политики в сфере образования;

- организация подготовки повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров.

3. Полномочия и функции Управления образования

3.1. Осуществляет общее руководство подведомственными образовательными организациями в соответствии со своей компетенцией.

3.2. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных

программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.3. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях.

3.4. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.6. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случаях прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

3.7. Обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае приостановления действия лицензии организации осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.8. Согласовывает программы развития муниципальных образовательных организаций.

3.9. Дает разрешение на прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования детей младше шести с половиной лет и старше восьми лет.

3.10. Дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования.

Обеспечивает продолжение несовершеннолетним обучающимся, оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия трудоустройство.

3.11. Обеспечивает получение несовершеннолетними обучающимися, отчисленными из общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в качестве меры дисциплинарного взыскания, общего образования.

3.12. Создает территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию, утверждает ее состав и порядок работы.

3.13 Определяет муниципальную общеобразовательную организацию, уполномоченную осуществлять выдачу дубликатов аттестата и (или) дубликатов приложения к аттестату в случае ликвидации общеобразовательной организации, выдавшей аттестат.

3.14. Создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные организации, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций.

3.15. Обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.16. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.17. Ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования Шимановский район.

3.18. Определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов.

3.19. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации.

3.20. Организует бесплатную перевозку обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями.

3.21. Вправе устанавливать специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц.

4. Организационная структура Управления образования

4.1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением главы администрации Шимановского района. На должность начальника Управления образования назначается лицо, имеющее высшее педагогическое образование и стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

4.2. Начальник Управления образования имеет заместителя. Его назначение на должность и освобождение от должности осуществляется начальником Управления образования по согласованию с главой Шимановского района.

4.3. Начальник Управления образования несет ответственность за реализацию возложенных на Управление образования задач и функций. В отсутствие начальника Управления образования его обязанности исполняет заместитель начальника Управления образования на основании приказа начальника Управления образования.

4.4. Начальник Управления образования:

- на основе единоначалия организует работу Управления образования, выступает без доверенности от имени Управления образования;
- утверждает положения о структурных подразделениях Управления образования, должностные инструкции работников Управления образования;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Управления образования;
- распределяет должностные обязанности между работниками Управления образования;
- обеспечивает формирование кадрового резерва, подбор кадров, подготовку, переподготовку, повышение квалификации и социальную защиту работников Управления образования, принимает меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Управления образования;
- принимает все необходимые меры по созданию оптимальных условий труда, отдыха и быта сотрудников Управления образования, хранению документов и повышению эффективности управленческого труда в аппарате Управления образования, его структурных подразделениях;
- по согласованию с главой Шимановского района назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных образовательных организаций, заключает, расторгает и вносит изменения в их трудовые договоры, определяет им размер заработной платы, премирования, надбавок и доплат в соответствии с действующим законодательством;
- заключает договора и соглашения с физическими и юридическим лицами по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования, выдает доверенности;
- обеспечивает конфиденциальность получаемой экономической, научной, коммерческой и иной информации.

4.5. В состав Управления образования входят:

- сектор информационно-аналитической работы;
- сектор дополнительного образования;
- отдел опеки и попечительства;
- сектор материально-технического обеспечения;
- централизованная бухгалтерия.

4.6. При Управлении образования создается Совет руководителей, в состав которого входят: начальник Управления образования (председатель Совета), его заместитель, руководители образовательных учреждений, представители общественности. Совет руководителей является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования. Решения Совета руководителей оформляются протоколами и являются обязательными для исполнения образовательными организациями.

5. Права Управления образования

Управление образования, осуществляя возложенные на него задачи, имеет следующие права:

5.1. Анализировать состояние системы образования в муниципальном образовании Шимановский район и прогнозировать ее развитие.

5.2. Вносить на рассмотрение главы Шимановского района проекты программ развития образовательной отрасли, предложения по вопросам кадровой и социальной политики.

5.3. Осуществлять инспекционный контроль деятельности подведомственных образовательных организаций.

5.4. Издавать приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение актов органов местного самоуправления муниципального образования Шимановский район, приказов и других нормативных документов министерства образования и науки Амурской области.

5.5. Приостанавливать в установленном порядке приказы и распоряжения руководителей и решения педагогических советов подведомственных образовательных организаций, если они противоречат действующему законодательству.

5.6. Создавать научные (творческие), экспертные и рабочие группы, общественные советы из числа руководителей образовательных организаций и другие коллегиальные совещательные органы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

5.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций.

5.8. Заключать договора и соглашения в пределах своих полномочий и в пределах выделенных денежных ассигнований.

5.9. Согласовывать уставы подведомственных образовательных организаций, изменения и дополнения к ним и предоставлять их на утверждение главе Шимановского района.

5.10. Проводить совещания, конференции, выставки, конкурсы и другие мероприятия в сфере образования.

5.11. Принимать меры поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителям подведомственных образовательных организаций.

6. Учет и отчетность

6.1. Управление образования в установленном порядке предоставляет государственную статистическую отчетность, бухгалтерскую, налоговую и другую предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Управление образования осуществляет бюджетный учет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Делопроизводство Управления образования ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

7. Финансы и имущество

7.1. Имущество Управления образования составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

7.2. Источниками финансирования деятельности Управления образования являются:

- средства, полученные из бюджета муниципального образования Шимановский район;
- иные средства, полученные в установленном законом порядке.

8. Ликвидация или реорганизация Управления образования

8.1. Ликвидация или реорганизация Управления образования производится по решению главы района, либо по решению суда по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Управление образования считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.