

27.02.2023г.

Совет руководителей

**Справка**  
**по итогам комплексной проверки муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Петрушинская средняя**  
**общеобразовательная школа»**

В соответствии с планом работы Управления образования администрации Шимановского муниципального округа и приказом начальника Управления от 24.01.2023 года №20 комиссией в составе председателя комиссии: Крайновой Л.К. - заместителя начальника; членов комиссии: Черепановой В.В. - ведущего специалиста; Петровец Н.А. - специалиста I категории сектора информационно-аналитической работы, Образцовой Е.В. - руководителя муниципального опорного центра сектора дополнительного образования, Шумеевой Т.В. - главного специалиста по опеке и попечительству, Герасиной И.В. ведущего специалиста-юриста, Юренковой Л.Е.- специалиста I категории сектора информационно-аналитической работы проведена плановая документарная проверка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Петрушинская средняя общеобразовательная школа», далее МБОУ «Петрушинская СОШ» 9 февраля 2023 года.

Цель проверки: «Изучение и оценка деятельности руководителя и педагогического коллектива общеобразовательной организации по организации и предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и программам дополнительного образования детей»

В ходе проверки были изучены представленные документы, сайт образовательной организации и данные из информационных источников

**Комиссия сделала следующие выводы:**

МБОУ «Петрушинская СОШ», директор школы – Овсиенко Светлана Ивановна, зарегистрировано как юридическое лицо 01.07.2002 года, имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности дошкольного образования от 08.11.2016 года № ОД 5504; свидетельство о государственной аккредитации от 19.11.2018 г. № 02941; свидетельство о регистрации права (земельный участок) от 25.04.2013 г. серия 28 АА № 754109; свидетельство о регистрации права (школа) от 25.04.2013 г. серия 28 АА № 754108.

Свою деятельность МБОУ «Петрушинская СОШ» осуществляет в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.

Устав МБОУ «Петрушинская СОШ» приведен в соответствие с законодательством с изменениями от 22.12.2022 года № 412.

В МБОУ «Петрушинская СОШ» имеются необходимые локальные акты, принятые в 2013-2021 г.г., в том числе обязательные, которые регламентируют: правила внутреннего трудового распорядка; систему оплаты труда; правила и

инструкции по охране труда; правила внутреннего распорядка учащихся; образовательные программы; программы дополнительного образования; Программа воспитания 2022-2025 г.г.; Положение о ВСОКО, Положение о надомном обучении, Положение о педагогическом совете, Положение о приеме по программам ДО, Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, Положение о рейтинговой системе оценивания, Положение о родительском комитете, Положение о системе оценивания достижений обучающихся, Положение о Совете трудового коллектива, Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положение об ученическом самоуправлении, Положение об управляющем совете, Положение о школьной столовой, Положение о ШСК, Положение о Совете по питанию, Положение о ведении дневника в 1-4 классах, Положение об использовании государственных символов, Положение о библиотеке, Положение о ВШК; порядок перевода и отчисления учащихся и другие, изданные в форме Положений, Приказов и т.п., разработан и утвержден коллективный договор.

Документация по распределению стимулирующих выплат соответствует действующему законодательству в сфере распределения бюджетных средств.

Все документы разработаны в соответствии с действующим законодательством и размещены на сайте МБОУ «Петрушинская СОШ».

Структура сайта МБОУ «Петрушинская СОШ» соответствует ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлению Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации».

На сайте не размещены следующие нормативные правовые акты: порядок перевода и отчисления учащихся, порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Не размещены сведения о руководстве и педагогических работниках,

В школе осуществляет свою деятельность, управляющий совет, председатель Лаптева Ж.Д. В состав совета входит 5 человек: обучающиеся, родители, педагоги и специалист администрации сельского совета. Имеется Положение об управляющем совете, утверждено 01.09.2020 г. директором школы. Проведено 1 заседание совета по вопросу благоустройства пришкольной территории. На 2022-2023 учебный год план работы имеется, протоколов заседаний не представлено. Положение об управляющем совете на сайте размещено. Кроме того, в школе работает родительский комитет, утверждено положение от 01.09.2020г., размещено на сайте. Протоколов заседаний не представлено.

В ходе проверки вопроса по соблюдению порядка приема первоклассников на обучение в образовательную организацию были предоставлены личные карты обучающихся. В предоставленных личных картах первоклассников имеется

личное заявление родителя на имя директора муниципальной общеобразовательной организации, приказ на зачисление детей в 1 класс (издан 01.07.2022 № 31 и от 01.09.2022 № 39). Также в личных картах обучающихся имеются ксерокопия свидетельства о рождении ребенка, заверенная директором школы; ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (не заверенная директором школы), копия СНИЛС, паспорта родителя, пенсионного удостоверения.

В школе создан психолого-педагогический консилиум, имеется положение о психолого-педагогическом консилиуме в МБОУ «Петрушинская СОШ», утверждено приказом директора школы от 01.09.2022 № 73 «О заседании психолого-педагогического консилиума». Утвержден состав школьного психолого-педагогического консилиума, разработан план работы консилиума, заведены журнал направлений, обучающихся на психолого-медико-педагогическую комиссию, журнал учета заседаний ПМП консилиума, прошедших школьный ПМП консилиум, журнал регистрации коллегиальных заключений ПМП консилиума. Заседаний в 2021-2022 учебном году не было, так как все обучающиеся показали хорошее качество обучения. В общеобразовательной организации созданы условия для обучения детей по адаптированной программе для детей с легкой умственной отсталостью в школе. На момент проверки в учреждении обучаются 3 человека по адаптированной программе (один из них, ребенок-инвалид, обучается на дому). В образовательном учреждении в основной общеобразовательной программе образовательного учреждения имеется раздел коррекционного обучения. Ребенок инвалид обучается по общеобразовательной программе.

Во исполнение подпункта 15 пункта 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», введенного в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 №600-ст: с учетом Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» общеобразовательной организацией созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся:

- разработаны и утверждены инструкции по охране труда для обучающихся при проведении занятий и практических работ в спец. кабинетах и спортивном зале (утверждены директором школы 01.09.2022 г.);
- ведутся журналы регистрации инструктажей по технике безопасности с обучающимися 1-11 классов при проведении занятий на уроках информатики, физической культуры, химии, биологии, технологии, при организации общественно-полезного, производственного труда и проведении внеклассных,

внешкольных мероприятий, но не используется единая форма журнала, образец которого применяется с 1 сентября 2022 года.

Представлен план учебно-воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, не утверждён директором школы, на официальном сайте не размещен. В аналитическом отчёте определены цели работы на 2022-2023 учебный год:

1. Обеспечить дальнейший рост качества образования в соответствии с запросами учащихся, их законных представителей и тенденциями развития информационного общества через:

- реализацию компетентностного подхода, совершенствование методики преподавания учебных предметов, использование традиционных и инновационных образовательных технологий, направленных на развитие творческих и интеллектуальных способностей учащихся;

- развитие единого информационно-образовательного пространства школы, обеспечение его открытости и мобильности, использование информационно-коммуникационных технологий как средства трансляции и обмена информацией между всеми участниками образовательного процесса;

- поддержку динамики развития учреждения образования, формирования его имиджа, позитивного восприятия учреждения образования участниками образовательного процесса, социальными партнерами;

- внедрение здоровьесберегающих образовательных технологий, создание безопасных условий осуществления образовательного процесса, развитие материально-технической базы учебных кабинетов, спортивных объектов.

2. Совершенствовать воспитательное пространство школы, содействующее развитию идейно устойчивой, нравственно и физически здоровой личности учащегося, способной к значимой социальной деятельности, осмысленному профессиональному выбору через:

- обеспечение в образовательном процессе взаимосвязи воспитания и обучения;

- формирование и развитие гражданственности, патриотизма, национального самосознания на основе государственной идеологии, приобщения к историко-культурным ценностям;

- повышение качества педагогической поддержки детских и молодежных инициатив, органов самоуправления школы;

- профилактики противоправного поведения и различного рода зависимостей, суицидальных рисков у детей и подростков, воспитание культуры здорового образа жизни и безопасной жизнедеятельности;

3. Совершенствовать подходы к организации методического сопровождения профессионального роста педагога через:

- актуализацию и углубление предметных знаний учителей, овладение современными образовательными технологиями;

- включение педагогов в деятельность по освоению способов реализации компетентностного подхода в преподавании учебных предметов, воспитательного потенциала учебных и факультативных занятий;

- создание условий для повышения педагогического мастерства, профессионального роста педагогов посредством развития форм самообразовательной, рефлексивной деятельности;

- создание творческой образовательной среды для формирования и внедрения педагогических инициатив, экспериментальной и инновационной деятельности педагогов и учащихся;

- повышение результативности работы методических объединений, внедрение активных форм методической работы, обобщение и распространение эффективных практик, содействие их трансляции в отраслевой печати, конференциях, профессиональных конкурсах.

4. Усиление контроля за уровнем подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.

Плана внутришкольного контроля, документации по учебно-воспитательному контролю, протоколов совещаний при директоре не представлено.

Педагогические советы в школе проводятся. Протоколы имеются за 2021-2022 учебный год. 27.10.2021 года проведен педагогический совет по теме «Адаптация обучающихся 1,5,10 классов». Имеется протокол, приложены выступления педагогов. На каждом педагогическом совете рассматриваются вопросы исполнения решений предыдущих педагогических советов. По успеваемости заслушиваются классные руководители. Решения, принимаемые на педсоветах, не содержат сроков исполнения. За 2022-2023 протоколов педсоветов не представлено.

На сайте школы размещена информация о самообследовании школы за 2021-2022 учебный год, которая включает в себя и подробный аналитический анализ деятельности школы

<https://shimprk.obramur.ru/upload/iblock/092/42pvg0yuix4gsobhzsxbkzlxn1i21ion.pdf>

Основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО) представлена двумя документами:

- ООП НОО до 2024 года для 2 – 4 классов, утверждена приказом от 01.09.2020 № 80;

- ООП НОО до 2027 года на основе обновленных федеральных государственных стандартов (далее – ФГОС), утверждена приказом от 01.09.2022 № 66;

Основная образовательная программа основного общего образования (далее – ООП ООО) представлена двумя документами:

- ООП ООО утверждена приказом от 01.09.2020 № 80. Срок реализации – 2020 – 2025 гг.;

- ООП ООО до 2027 года на основе обновленных ФГОС, утверждена приказом от 01.09.2022 № 66.

Основная образовательная программа среднего общего образования (далее – ООП СОО), утверждена приказом от 01.09.2020 № 80. Бессрочная.

Все программы по структуре и содержанию соответствуют примерным образовательным программам, одобренным решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 8 апреля 2015 (протокол № 1/15), от 4 февраля 2020 г. (протокол № 1/20), от 28 июня 2016 г. (протокол № 2/16-з), от 15 сентября 2022 г. (протокол № 6/22).

**Замечания:**

1) в пояснительной записке программ (за исключением ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС) нет перечня НПА, регламентирующих реализацию ООП на каждом уровне общего образования.

2) все программы содержат много общей информации, не учитывающей социально-культурных, географических и других особенностей реализации образовательного процесса в МБОУ «Петрушинская СОШ»;

Учебный план принят на заседании педагогического совета, утверждён приказом директора от 01.09.2022 № 63. Для 1-го и 5 – го классов учебный план разработан с учетом обновленных ФГОС. Соблюдены рекомендации по распределению часов между обязательной частью учебного плана и частью, формируемой участниками образовательного процесса. Часы на изучение учебных предметов обязательной части «второй иностранный язык», «родной язык», «родная литература» выделены с учетом мнения родителей (законных) представителей обучающихся.

Распределение часов на учебные предметы, курсы и модули в рамках обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений соответствует примерным учебным планам, одобренными решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 8 апреля 2015 (протокол № 1/15), от 4 февраля 2020 г. (протокол № 1/20), от 28 июня 2016 г. (протокол № 2/16-з), от 15 сентября 2022 г. (протокол № 6/22).

Рабочие программы педагогов по всем реализуемым учебным предметам размещены на сайте школы в разделе «Образование». Программы утверждены приказами директора от 01.09.2022 № 62, № 89. Структура и содержание документов соответствуют требованиям ФГОС.

Анализ представленного по запросу в ходе проверки календарно-тематического планирования по предметам «информатика», «математика», «ОБЖ» и электронного журнала в СГО показал 100 %-е выполнение программы по данным учебным предметам.

**Замечание:**

- в календарно-тематическом планировании представленных на сайте школы рабочих программ не указаны даты реализации заявленных тем.

Анализ качества знаний обучающихся МБОУ «Петрушинская СОШ» основан на показателях текущей аттестации 1 полугодия 2022/2023 уч.г., годовых результатах за три года (с 2019 г.), результатах всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) осени 2022 уч.года.

**Анализ качества образовательных результатов обучающихся МБОУ «Петрушинская СОШ» за три года, *таблица 1:***

Уровни	2019/2020	2020/2021	2021/2022	1 полугодие 2022/2023
Начальное общее образование	69%	55,8%	75%	59,3%
Основное общее образование	29,5%	31,7%	46%	38,2%
Среднее общее образование	30%	8,3%	50%	20%
<b>В целом по школе</b>	<b>44,8%</b>	<b>38,3%</b>	<b>55,9%</b>	<b>43,8%</b>

**Текущее качество образовательных результатов (КЗ) по отдельным предметам в сравнении с результатами ВПР (*осень 2022 г.*), *таблица 2:***

	История		Русский язык		Математика		Биология	
	Журнал	ВПР	Журнал	ВПР	Журнал	ВПР	Журнал	ВПР
5 класс	29,4%	50%	23,5%	58%	23,5%	40%	23,5%	60%
6 класс	36,4%	-	54,5%	81%	54,5%	14%	27,3%	-
7 класс	46,2%	-	53,8%	36%	46,2%	9%	14,3%	63%
8 класс	66,7%	0%	16,7%	90%	16,7%	10%	18,2%	41%

В МБОУ «Петрушинская СОШ» показатель «качество знаний» в течение трех лет нестабилен. В 2021/2022 учебном году в данной школе КЗ был самым высоким в муниципалитете, в том числе, на уровнях начального общего и основного общего образования. В то же время по итогам 1 полугодия 2022/2023 уч.года качество знаний по всем уровням существенно снизилось.

Сравнительный анализ текущего уровня качества образовательных результатов с результатами ВПР, проведенных осенью 2022 года говорит о серьезном расхождении показателей. Так, например, текущее КЗ в 5 классе по предметам «история», «русский язык», «математика», «биология» на порядок ниже результатов ВПР по данным предметам. Та же ситуация по предметам «русский язык» в 6 и 8 классах, «биология» - в 7 и 8 классах. В то же время в 6-8 классах по предмету «математика», в 8 классе по предмету «история» текущее КЗ существенно увеличилось. Учитывая вышеприведенный анализ качества образовательных результатов за три с половиной года можно говорить о тенденции снижения показателя в целом. Вызывает опасение низкие значения КЗ по предметам «математика» и «русский язык» в 8 классе, обучающимся которого через год сдавать государственную итоговую аттестацию.

**Результаты ОГЭ (в %) по предметам «русский язык» и «математика» за три года, *таблица 4:***

	Русский язык			Математика		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022

МБОУ «Петрушинская СОШ»	100%	45,5%	41,7%	40%	9%	8,33%
-------------------------------	------	-------	-------	-----	----	-------

Результаты ОГЭ в 2022 году по предмету «русский язык» немного ниже муниципального показателя, а по предмету «математика» качество результатов ниже муниципального в 2,5 раза.

**Результаты ЕГЭ (кол-во баллов) по предметам «русский язык» и «математика» за три года, *таблица 5:***

	Русский язык			Математика (проф.уровень)		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
МБОУ "Петрушинская СОШ"	74,7	49	57,6	45	-	58

Результаты ЕГЭ подтверждают результаты промежуточной аттестации в МБОУ «Петрушинская СОШ» в течение 3-х лет. Анализ выявляет низкий уровень подготовки обучающихся по предмету «математика».

В школе действует внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО), утверждённая приказом от 01.09.2020 № 80. В рамках школьной ВСОКО реализуется план внутришкольного контроля (далее – ВШК). Для реализации главной задачи - повышение качества образования, в школе действует единая методическая служба (далее – ЕМС) (утверждена приказом от 01.09.2021 № 95). К проверке представлены аналитические отчёты деятельности ЕМС, планы работы на 2022/2023 уч.год, протоколы заседаний. Согласно представленным документам в ходе заседаний ЕМС были рассмотрены промежуточные результаты ВПР, административных контрольных работ – протокол № 3 от 31.10.2022, результаты репетиционных экзаменов – протокол № 5 от 26.12.2022.

В системе документов ВСОКО представлены аналитические материалы по проведённым оценочным процедурам – входные административные работы, репетиционные экзамены, ВПР, промежуточная аттестация. Данные отчеты размещены на сайте школы в разделе «Оценочные процедуры».

Таким образом, в школе оформлена система работы по повышению качества образования, но имеются ряд замечаний:

- анализ некоторых оценочных процедур (например, «Анализ ГИА») носит формально-статистический характер без определения из приведенных сравнительных данных четких проблем подготовки обучающихся. Отсюда и меры носят общий размытый характер;
- нет системы в решении обозначенных задач. Так в анализе ГИА за 2021/2022 уч.год решено рассмотреть на заседании ЕМС «обсуждение итогов ГИА»,



«работу педагогов по самообразованию». Однако в плане работы ЕМС на 2022/2023 год данной тематики не прослеживается.

- в работе ЕМС школы не прослеживается анализ эффективности принятых мер.

В МБОУ «Петрушинская СОШ» в государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2023 году (далее – ГИА-9) планируют участвовать 12 обучающихся 9-го класса, в едином государственном экзамене (далее – ЕГЭ) – 1 обучающаяся 11-го класса. В целях мониторинга подготовки проведены репетиционные экзамены в 9 и 11 классах. Анализ рассмотрен на заседании ЕМС.

В фойе школы размещены стенды – «Готовимся к ОГЭ», «Итоговая аттестация», «Полезные советы для подготовки к ОГЭ по русскому языку» с информацией для обучающихся по вопросам проведения ГИА в том числе есть графики консультаций для обучающихся 9 и 11 классов.

Проведено родительское собрание по вопросам подготовки к ГИА-2023 в декабре 2022 г..

На официальном сайте школы имеются вкладки «ЕГЭ» и «ОГЭ». Из актуальной информации на текущий учебный год размещены:

- основные сведения о ОГЭ/ЕГЭ;
- порядок проведения ГИА;
- ссылки на сайты для самостоятельной подготовки.

На момент проверки текущее КЗ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 и 11-х классах составило, **таблица 6:**

	География	Русский язык	Информатика	Математика	Биология
9 класс	4/57%	4,2/75%	3,5/41,6%	3,7/50%	3,5/25%
11 класс	-	4,4/100%	4,5/100%	4,1/100%	3,1/0%

Правила перевода обучающихся и оставления на повторное обучение регулируется в МБОУ «Петрушинская СОШ» положениями «О переводе, отчислении и восстановлении обучающихся», «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», утверждёнными приказом от 01.09.2022 № 60 (далее – Положение о переводе, Положение о промежуточной аттестации).

В 2020/2021 учебном году по итогам года на повторное обучение были оставлены 2 обучающихся 4-го класса. Процедура перевода на повторное обучение была соблюдена согласно Положениям.

Оказание дополнительных образовательных услуг - неотъемлемая часть работы каждого общеобразовательного учреждения. Деятельность детей в

системе дополнительного образования способствует развитию их интереса к различным областям.

На базе МБОУ «Петрушинская СОШ» функционируют пятнадцать кружков в соответствии с планом работы школы. Восемь кружков в рамках муниципального задания и 7 в рамках персонифицированного финансирования.

- В рамках муниципального задания: «Джутовая филигрань», «Школа маленькой модницы» (рук. Пурик И.Е.), «Баскетбол», «Школа мяча» (рук. Бондаревский С.Б.), «Безопасное колесо» (рук. Мишаченко С.А.), «Вселенная: далекая и близкая» (рук. Липовецкая Н.В.), «Это чудо бумага» (рук. Филонова Ю.Н.), «Волшебный пластилин» (рук. Липина Е.Ю.);

- в рамках персонифицированного финансирования: «3D моделирование в программе Blender» (рук. Иноземцева К.В.), «Эстрадное пение Домисолька» (рук. Белозерова Н.А.), «Я и моё здоровье», «Юнармеец» (рук. Клименкова О.Н.), «Я и моё здоровье» (рук. Краснова Н.И.), «Здоровье человека» (рук. Алямкина Н.И.), «Юный корреспондент» (рук. Андреева Н.С.).

Приоритетным направлением кружков является художественное развитие детей. Занятия проводятся на бесплатной основе или оплачиваются средствами сертификатов персонифицированного финансирования.

В организации работы детских объединений занято 11 педагогов. У каждого педагога детского объединения имеются модифицированные рабочие программы утвержденные директором школы, тематическое планирование, что подтверждается записями в журналах. Занятия объединений проводятся во второй половине дня. Документация по кружковой работе (планы, программы, журналы посещения) ведется и заполняется своевременно.

Охват детей дополнительным образованием составляет 100%.

В школе ведется мониторинг участия обучающихся в конкурсах. Учащиеся школы активно принимают участие в районных и областных мероприятиях, имеют призовые места. За 2022 год ученики приняли участие в 7 Всероссийских конкурсах (3 призовых места), в 5 районных конкурсах (4 призовых мест) и в областных конкурсах (9 призовых мест).

На территории села Петруши проживают – 2 опекаемых семьи, в которых воспитываются – 2 ребёнка, в Базисном действует 1 приемная семья в которой воспитывается – 1 ребёнок, 1 – опекаемая семья в которой воспитывается – 1 ребёнок.

В МБОУ «Петрушинской СОШ» обучаются 114 детей, двое несовершеннолетних из опекаемых семей данной категории являются студентами различных колледжей области.

Организацией работы с детьми, воспитывающимися в замещающих семьях, занимается Медведева Елена Николаевна – общественный инспектор по защите и охране прав детей. С целью соблюдения законодательства в сфере защиты прав и законных интересов детей, общественным инспектором

совместно с классными руководителями, периодически проводятся рейды в замещающие семьи. По итогам посещений составляются акты жилищно-бытовых условий, при каких-либо проблемах сведения сразу сообщаются в органы опеки и попечительства.

Помимо работы с замещающими семьями, ведется работа, направленная на профилактику социального сиротства и семейного неблагополучия, раннего выявления случаев нарушения законных прав и интересов несовершеннолетних. Организацией работы с детьми и семьями, состоящими на учёте по неблагополучию, занимается социальный педагог Иноземцева Кристина Владиславовна. Правовую основу деятельности социального педагога составляют: Конституция РФ; Конвенция о правах ребёнка; Семейный, Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и др. На внутришкольном учёте состоит 1 человек.

Имеется документация:

- план работы социального педагога на 2022-2023 учебный год с ежемесячной разбивкой мероприятий, направленных на социально-педагогическое исследование по выявлению личностных проблем детей и подростков;
- разработан план мероприятий по противодействию жестокому обращению с детьми;
- разработан план мероприятий по профилактике суицида среди детей и подростков;
- списочный состав семей, оказавшихся в ТЖС с указанием основных сведений на родителей и детей, по категориям: «Списки неполных семей», «Списки малообеспеченных семей», «Списки многодетных семей», «Списки трудных подростков» «Списки неблагополучных семей» и др.;
- сформирован списочный состав семей, оказавшихся в ТЖС с указанием основных сведений на родителей и детей.

Оформлен стенд по правам ребёнка, который периодически обновляется. Однако отсутствует информация о Телефоне доверия, а также контактов специалистов отдела с опеки и попечительства, ГАУ АО «Шимановский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Социальным педагогом организовано взаимодействие с различными ведомствами: подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних, отделением социально-реабилитационного центра, работающего с семьями; специалистами отдела опеки и попечительства. Следует отметить, что особое внимание в работе с «трудными» детьми в школе уделяется привлечению этих учащихся в кружки, спортивные секции, общественно-полезную деятельность.

В общеобразовательной организации работает 19 педагогических работников, в т.ч. 1 внешний совместитель.

В соответствии с требованиями ст. 46 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с дополнениями и изменениями), раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» к квалификации педагогических работников имеют:

- высшее (в т.ч. педагогическое) образование: 11чел. (58%);
- среднее профессиональное образование (в т.ч. педагогическое): 8 (8) чел. (42%).

Профессиональную переподготовку для ведения непрофильных предметов прошли 2 педагога по 5 непрофильным предметам:

- Пурик И.Е. квалификация «учитель начальных классов» по программам «Педагогическое образование, методика преподавания изобразительного искусства в соответствии с ФГОС» (520 часов, 2017 г.), «Педагогическое образование, методика преподавания технологии в соответствии с ФГОС» (520 часов, 2017 г.), «Педагогическое образование, методика преподавания русского языка и литературы в образовательной организации в соответствии с ФГОС» (530 часов, 2021 г.);
- Мишаченко С.А., квалификация «учитель информатики» профессиональная переподготовка по специальности «Практическая психология» (300 часов, 2013 г.), профессиональная переподготовка по специальности «Учитель основ безопасности жизнедеятельности» (520 часов, 2018 г.)

Согласно пункта 7 статьи 48 и статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями) повышение профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года пройдено всеми педагогами.

Во исполнение части 11 статьи 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучение навыкам оказания первой помощи пройдено всеми педагогами общеобразовательной организации в заочной форме в период с апреля 2019 г. по ноябрь 2021 года.

В соответствии со статьей 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями) квалификационные категории имеет 84% педагогического состава организации:

- высшую по должности «учитель» («воспитатель»): 11 педагогов (2 воспитателя);
- первую по должности «учитель» («воспитатель»): 6 педагогов (1 воспитатель).

Документация по аттестации педагогических работников в целях подтверждения ими соответствия занимаемой должности представлена к

проверке на Мишаченко С.А., педагога – психолога, учителя ОБЖ (дата аттестации 26.04.2021).

В нарушение Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276:

- п. 6: в составе аттестационной комиссии, утвержденной приказом от 15.12.2019 № 115 «О создании и составе аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности» отсутствует секретарь комиссии.

Основная методическая тема МБОУ «Петрушинская СОШ» «Развитие функциональной грамотности школьника»

Целью методической работы является создание условий для повышения уровня профессиональных компетентностей педагогических работников, обеспечение условий и ресурсов для непрерывного профессионального образования и совершенствование творческого и инновационного потенциала педагогических кадров.

Основными направлениями деятельности ЕМС являются научно - методическая, учебно-методическая и диагностическая работа. Руководителем Единой методической службы школы является Андреева Н.С., учитель иностранного языка. В структуре ЕМС 2 направления: воспитательное (рук. Зезюля Г.Н.) и методическое (рук. Краснова Н.В.) и 6 рабочих групп: математическая грамотность, читательская грамотность, глобальные компетенции, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, креативное мышление. Все педагоги школы распределены по этим группам. Работа ЕМС осуществляется на основе годового плана, в разработке которого принимают участие все члены Единой методической службы. План рассматривается на заседании Единой методической службы, утверждается директором школы (приказ от 01.09.2022 №79).

В план работы ЕМС включены вопросы: исполнение программы 500+, анализ работы по профориентации, проекту «Билет в будущее», итоги метапредметной диагностики, анализ репетиционных экзаменов, анализ ВСОШ и др. Проведение образовательных событий, практических занятий микрогрупп, психолого-педагогическая диагностика запланированы в плане работы ЕМС. Имеется мониторинг участия педагогов в методических мероприятиях. На сайте, в разделе «Единая методическая служба» размещены протоколы заседаний ЕМС. В этом учебном году прошло 3 заседания

В этом году МБОУ «Петрушинская СОШ» работает над технологией межпредметного сотрудничества. Каждый учитель выполняет часть общего дела: учиться выявлять межпредметные связи при изучении любой темы, представлять универсальное знание в хронологической последовательности, проектируя для этого образовательную траекторию школьников с учётом межпредметных связей на основе ООП, и конструируя конвергентные уроки с использованием интегрированных знаний из различных предметных областей.

Наиболее значимым событием в 2021-2022 учебном году стало участие во Всероссийском конкурсе «Флагманы образования. Школа» команды МБОУ «Петрушинская СОШ», которая вышла в полуфинал.

Организация питания школьников осуществляется в соответствии постановлением главного государственного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения". В школе работает столовая, мощностью на 60 посадочных мест, имеется следующая документация журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнал учёта температурного режима холодильного оборудования и ведомость контроля за рационом питания.

В штате школы работает помощник повара и повар, который готовит горячие блюда для школьников. Деньги на питание из областного бюджета в размере 70 руб. на каждого школьника получают все учащиеся 1-4 классов (40 чел.). Количество школьников, получающих горячее питание на льготной основе из областных средств (малообеспеченные семьи) – 26 человек (по 70 рублей), количество школьников, получающих горячее питание с оплатой стоимости за счёт средств родителей – 40 человек, 22 человека получают 16 рублей на удешевление питания из местного бюджета. Еще одна категория детей, получающих горячее бесплатное питание - это дети мобилизованных родителей – 2 человека (размер дотации - 70 рублей). Двухразовое питание получают 4 обучающихся, относящихся к категории ОВЗ и дети-инвалиды.

В образовательном учреждении имеется утвержденное директором школы меню, которое составлено на основании примерного меню для категории обучающихся 7-11 лет, 12 лет и старше, утвержденных заместителем главного врача Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Амурской области», предоставленное министерством образования и науки Амурской области. Также школьное меню ежедневно размещается на официальном сайте образовательной организации в папке «FOOD», которая считывается федеральным мониторингом качества питания и на стенде в школьной столовой.

В ходе проверки установлено, что библиотечный фонд образовательной организации в полном объеме укомплектован на 2022/23 учебный год. На новый 2022/23 учебный год приобретена учебная литература согласно заявке, поданной в Амурский областной институт развития образования. Учебники были доставлены в середине августа 2022 г. Но с введением обновленных ФГОС учебников издательство не выпускало, поэтому на следующий 2023/24 учебный год сделали заявку на поставку учебной литературы на сумму 97840,6 рублей (но в связи с отсутствием в бюджете денежных средств, заявка оформлена не на 100-процентное обеспечение учебной литературой).

В учреждении осуществляются мероприятия по внутреннему контролю - контроль за своевременным и правильным оформлением первичных учетных

документов, контроль за соответствием заключения договоров лимитам бюджетных обязательств, контроль за совершением хозяйственных операций, анализ хозяйственной деятельности для повышения эффективности расходования бюджетных средств.

### **Рекомендации:**

#### **Овсиенко С.И. - директору МБОУ «Петрушинская СОШ»:**

1. Обеспечить недостающую и достоверную информацию ресурсов МБОУ «Петрушинская СОШ» посредством размещения их на официальном сайте организации в сети "Интернет";

2. Фиксировать проведение вводных инструктажей с обучающимися в журнале регистрации вводного инструктажа обучающихся по технике безопасности, образец которого применяется с 1 сентября 2022 года;

3. Оформить всю документацию по результатам учебно-воспитательного контроля за 2022-2023 (протоколы совещаний при директоре, справки, мониторинговые исследования и др.);

4. Активизировать деятельность управляющего совета школы. Оформить протоколы заседаний УС на 2022-2023 учебный год;

5. Внести изменения в ООП НОО и ООО:

- учесть специфику функционирования школы;
- раскрыть механизмы формирования функциональной грамотности и реализации профильного обучения;

6. Обеспечить качественную подготовку к ГИА-9 и ЕГЭ по направлениям:

- индивидуальная работа с обучающимися, в том числе на основе анализа репетиционных экзаменов;
- контроль над качеством преподавания предметов, самостоятельной подготовкой, посещением консультаций;

7. Разработать единую схему проблемного анализа оценочных процедур с обязательным выделением конкретных проблем и постановкой четких задач (решений, рекомендаций);

8. Обеспечить в рамках ВШК последовательность реализации ВСОКО: мероприятие - проблемный анализ – заседание ЕМС – конкретные задачи по решению выявленных проблем - корректировка плана ВШК – контроль исполнения - анализ эффективности принятых мер;

9. Поставить на контроль качество знаний обучающихся 5-11 классов;

10. Проводить аттестацию педагогических кадров в целях подтверждения занимаемой должности строго в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

11. Утвердить состав общественного родительского контроля по питанию, информацию разместить на сайте школы;

12. Составить и утвердить руководителем школы список учебной литературы согласно федеральному перечню учебников и учебных пособий согласно ФП от 21.09.2022 № 858, с учетом преемственности и целесообразности. Список разместить на официальном сайте.

13. Информацию об исполнении рекомендаций (с приложением документов) предоставить в срок до 15.04.2023 г.

Заместитель начальника  
Управления



Л.К. Крайнова