

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШИМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Совет руководителей

Решение

21.12.2023

№4

На заседании совета руководителей были заслушаны вопросы: о дополнительных предупредительных мерах по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций Шимановского округа в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников, каникулярный период 2023/24 учебного года; работа по повышению качества питания. Организация родительского контроля за качеством питания школьников. Баранова Е.Г., начальник Управления образования; об исполнении решений совета руководителей от 29.06.2023г. №3.

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Актуализировать внутренние нормативные документы, регламентирующие безопасность и антитеррористическую защищенность в образовательных организациях. Срок – до 25.12.2023г.;

1.2. Организовать проведение дополнительных инструктажей с воспитанниками, обучающимися и педагогами по соблюдению правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности по действиям в случае угрозы террористического акта, возникновения чрезвычайной ситуации, при обнаружении подозрительных предметов, сумок, пакетов в учебных корпусах, на объектах жизнеобеспечения образовательных организаций с оформлением записей в журналы инструктажей. Провести учебные эвакуации обучающихся до раздевалок (без вывода детей на улицу). Срок – до 25.12.2023г.;

1.3. Запретить использование открытого огня, пиротехнических изделий, бенгальских огней, петард, применение для украшений легковоспламеняющихся материалов, самодельных электрических гирлянд. Срок – до 29.12.2023г.;

1.4. Назначить ответственных за противопожарную безопасность и антитеррористическую защищенность при организации и проведении новогодних мероприятий, провести с ними дополнительные инструктажи о соблюдении мер пожарной безопасности с оформлением записи в соответствующие журналы. Срок – до 25.12.2023г.;

1.5. Обеспечить круглосуточное дежурство в предпраздничные, праздничные дни и каникулярное время на подведомственных объектах образования. Срок – до 09.01.2024г.;

1.6. Усилить контрольно-пропускной режим в образовательных организациях. Срок – постоянно;

1.7. Активизировать информационно-разъяснительную и профилактическую работу с участниками образовательного процесса на противопожарную тематику путем распространения полиграфической продукции (листовки, памятки), проведения бесед, конкурсов, показов видеофильмов, обновления информационных стендов образовательных организаций. Срок – до 25.12.2023г.;

1.8. Обеспечить проведение ежедневного мониторинга состояния воздушно-теплового режима, дополнительного осмотра отопительных систем, усилить контроль за обеспечением бесперебойной подачи электроэнергии, тепла и воды. Срок – постоянно;

1.9. Обо всех случаях проявлений террористического или криминального характера, случаях пожара, авариях и других нештатных ситуациях незамедлительно сообщать в правоохранительные органы, ЕДДС, Управление образования администрации Шимановского муниципального округа. Срок – постоянно;

1.10. Обеспечить размещение на сайте локальных актов, регламентирующих деятельность родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся. Срок до 01.01.2024г.

1.11. Опубликовать на официальном сайте организации результаты родительского контроля различной формы (анкетирование, чек-листы, протоколы посещения школьных столовых и т.п.). Срок - 10.01.2024г., далее по мере проведения мероприятий родительского контроля.

1.12. Обеспечить ежемесячную публикацию информации о мероприятиях по формированию культуры здорового питания. Срок - постоянно.

2. Снять с контроля вопросы исполнения решений совета руководителей от 29.06. 2023г. №3.

Заместитель начальника
Управления



Л.К. Крайнова