

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИМАНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШИМАНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Совет руководителей**

**Решение**

**31.10.2024**

**№3**

На заседании совета руководителей были заслушаны вопросы: о результатах государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций по программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году; уровень развития детей дошкольного возраста по основной образовательной программе. Организация работы групп предшкольной подготовки; об организации работы «Движения Первых» на территории Шимановского округа; об исполнении решений совета руководителей от 26.06.2024г. №2.

**1. Руководителям общеобразовательных организаций:**

1.1. МБОУ «Нововоскресеновская СОШ», МБОУ «Петрушинская СОШ», МБОУ «Новогеоргиевская СОШ», МБОУ «Саскалинская СОШ» (ШНОР):

- разработать для выпускников основной школы, планирующих продолжить обучение в средней школе и нуждающихся в поддержке, индивидуальные маршруты подготовки. Срок до 25.11.2024 г.

1.2. МБОУ «Новогеоргиевская СОШ», МБОУ «Нововоскресеновская СОШ», МБОУ «Ушаковская СОШ», МБОУ «Петрушинская СОШ», МБОУ «Мухинская СОШ», МБОУ «Чагоянская СОШ», МБОУ «Саскалинская СОШ (ШНОР), филиала МБОУ «Чагоянская СОШ»-«Селетканская школа»:

- пересмотреть системный контроль над подготовкой обучающихся к ЕГЭ/ОГЭ. Срок до 25.11.2024 г.;

- поставить на особый контроль качество преподавания учителей;

- повысить уровень квалификационной подготовки всех учителей по вопросам подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (включить в план-график подготовки на 2024/2025 учебный год);

- пересмотреть мониторинг качества знаний обучающихся, включив обязательным мероприятием персональный контроль над педагогами, обучающиеся которых показывают низкие результаты текущей и промежуточной аттестации. План мониторинга качества знаний предоставить в срок до 25.11.2024 г.

1.3. Учителям общеобразовательных организаций:

- на основе анализа результатов ОГЭ и ЕГЭ скорректировать формы и методы работы с обучающимися 10-11 классов, с целью более качественной подготовки к ЕГЭ.

Срок – до 25.11.2024 г.;

- освоить методики и приемы обучения с учётом типичных ошибок и разноуровневого обучения для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся, 100% принимать участие в вебинарах по реализации каскадной модели подготовки обучающихся к ЕГЭ. Срок – постоянно;

- применять современные формы и приемы оценивания, позволяющие оценивать задания в зависимости от уровня их сложности (базовый, повышенный, высокий).

Срок- постоянно.

2.Руководителям образовательных организаций:

2.1.Взять на контроль состояние работы по организации дошкольной подготовки детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные организации. Срок – постоянно;

2.2.Издать приказы о функционировании групп дошкольной подготовки на новый учебный год. Срок – до 25.11.2024 г.;

2.3.Разработать план - график работы групп дошкольного образования, программу по подготовке детей к школе. Срок – до 25.11.2024 г.;

2.4.Привести в соответствие документы, регламентирующие работу групп дошкольной подготовки. Срок – до 25.11.2024 г.

3. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Ушаковская СОШ», МБОУ «Саскалинская СОШ», МОБУ «Мухинская СОШ»:

3.1.Назначить ответственного за организацию деятельности общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» в первичном отделении. Срок 02.11.2024г.

4.Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Ушаковская СОШ», МБОУ «Саскалинская СОШ», МОБУ «Мухинская СОШ», МБОУ «Новогеоргиевская СОШ»:

4.1.Обеспечить сбор и направление документов в региональное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» для получения доступа к личному кабинету ПО. Срок -10.11.2024г.

5.Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Нововоскресеновская СОШ», МБОУ «Саскалинская СОШ», МОБУ «Мухинская СОШ»:

5.1.Делегировать кандидатуру (обучающегося, в возрасте от 14 лет) от первичного отделения для участия в деятельности Совета Первых местного отделения. Срок –до 02.11.2024г.

6.Руководителям ОО обеспечить помощь обучающимся в подаче заявлений на вступление в Движение. Срок до 15.11.2024г.

7.Специалисту по организации работы «Движения Первых» в Шимановском округе (Медведевой М.Н.):

7.1.Информировать общеобразовательные организации о реализуемых проектах федерального и регионального уровней «Движения Первых» не реже 1 раза в месяц;

7.2. Информацию об исполнении Решения протокола муниципального Штаба воспитательной работы предоставлять заместителю главы Шимановского округа на следующий день по истечению срока исполнения пунктов протокола.

8. Снять с контроля вопросы исполнения решений совета руководителей от 26.06. 2024г. №2.

Заместитель  
начальника Управления



Л.К. Крайнова